



Cyngor Sir Ceredigion

Ceredigion County Council

Adroddiad Blynyddol y

Llywodraethwyr i Rieni

Governors' Annual Report to Parents

Ysgol Gynradd Gymunedol Aberporth

Blwyddyn / Year : 2021-2022



Ysgol Gynradd Aberporth
Dygro dy law i mi ac fe awn i ben y mynydd.....



Cyflwyniad:

Mae'n ofynnol i Gyrrff Llywodraethol ysgolion a gynhelir gynhyrchu Adroddiad Blynyddol i Rieni. Mae cynnwys yr adroddiad yn statudol, er gall Gyrrff Llywodraethol ddewis i ychwanegu gwybodaeth allai fod yn ddefnyddiol.

Yr adroddiad blynyddol yw'r prif ddull ffurfiol y gall y Corff Llywodraethol ddangos eu hatebolrwydd i Rieni. Mae'n cynnig cyfle nid unig i gyfathrebu â Rhieni - yr hyn sydd wedi bod yn digwydd yn yr ysgol yn ystod y flwyddyn flaenorol ond hefyd i rannu cynlluniau'r Corff Llywodraethol ar gyfer hyrwyddo safonau uchel o gyflawniad addysgol ac i fynd ati i gasglu barn Rhieni am y dyfodol.

Mae'r Rheoliadau yn caniatáu i ysgolion ddarparu Adroddiad llawn yn unig i'r Rhieni sydd yn gofyn am gopi a chyhoeddi crynodeb ar gyfer yr holl Rieni.

Gellir cael mynediad i gopi o'r Adroddiad llawn ar wefan yr ysgol www.ygaberporth.wales neu drwy gysylltu â'r ysgol ar 01239 810 081 daviess2196@aberporth.ceredigion.sch.uk

Introduction:

All Governing Bodies of maintained schools are required to produce an annual report to parents. The contents are statutory, however Governing Bodies may choose to add additional information which they think may be useful.

The Annual Report is the main formal means by which the Governing Body can demonstrate their accountability to parents. It provides an opportunity to not only engage with parents on what has been happening at the school during the previous year but to share the governing body's plans for promoting high standards of educational achievement and to actively seek the views of parents for the future.

The Regulations allow for schools to make available the full report only to those parents who request it, and to issue a summary report for distribution to parents.

Copies of the full report can be accessed via the school website www.ygaberporth.wales or by contacting the school on 01239 810 081 daviess2196@aberporth.ceredigion.sch.uk

ADRAN 1 – CRYNODEB O'R ADRODDIAD**SECTION 1 – SUMMARY REPORT****1. Hysbyseb o Gyfarfod Blynyddol Rhieni/Llywodraethwyr i ddod *(os caiff ei gynnal o dan Adran 94 o Ddeddf Trefniadaeth Safonau Ysgolion (Cymru) 2013):
Notification of upcoming AGPM Meeting *(if held under Section 94 of the School Standards Organisation (Wales) Act 2013:**

Dyddiad / Date	Doedd dim cyfarfod wedi cael ei gynnal A meeting was not requested or held
Amser / Time	
Lleoliad / Venue	
Pwrpas – Eitemau Agenda / Purpose -Agenda items	
Gweithredu ers y Cyfarfod Blynyddol diwethaf / Actions following the previous AGPM	

**2. Gwybodaeth am seddi gwag Rhieni Llywodraethwyr / etholiadau sydd i ddod:
Information regarding Parent Governor vacancies / upcoming elections:**

Nifer y seddi gwag presennol ar gyfer Rhiant Lywodraethwyr / Number of current Parent Governor vacancies	Dim - None
--	------------

Os oes gennych ddi-ddordeb mewn bod yn Rhiant Lywodraethwr ar y Corff Llywodraethol ac mae swydd wag, mi fydd angen i chi gwblhau ffurflen enwebu a gallwch ei gael o'r Ysgol neu'r Tîm Cefnogi Llywodraethwyr: <http://www.ceredigion.gov.uk/preswylwr/ysgolion-ac-addysg/llywodraethiant-ysgolion/gwneud-cais-i-ddod-yn-llywodraethwr/>
01970 633676/685 llywodraethwyr@ceredigion.gov.uk

If you are interested in becoming a Parent Governor on the Governing Body and there is a vacancy, you will need to complete a nomination form which you can obtain from the School or from the Governor Support Team: <http://www.ceredigion.gov.uk/resident/schools-education/school-governance/apply-to-become-a-governor/>
01970 633676/685 governors@ceredigion.gov.uk

3. Darpariaeth chwaraeon yn yr Ysgol a'r ddarpariaeth a wnaed ar gyfer gweithgareddau chwaraeon allgyrsiol / Sports provision at the School and extra-curricular sports activities:**Darpariaeth chwaraeon gan gynnwys gweithgareddau allgyrsiol:
Sports provision including extra-curricular activities:**

Mae darparu rhaglen lawn o weithgareddau chwaraeon i'r disgyblion wedi bod yn anodd yn ystod y flwyddyn ddiwethaf oherwydd cyfyngiadau Cofid. Fodd bynnag, ers i'r cyfyngiadau llacio ers y Pasg mae'r Ysgol wedi manteisio ar y cyfleoedd posib i'r disgyblion. Gobeithio y flwyddyn nesaf byddwn yn medru cynnig ystod ehangach fyth o brofiadau i'r plant. Dyma grynodedb o ddarpariaeth chwaraeon yr Ysgol yn yr ystod y flwyddyn:

- 2 wers addysg gorfforol i ddisgyblion CA2 pob wythnos

- 1 wers addysg gorfforol i ddisgyblion Cyfnod Sylfaen yn wythnosol
- Gwersi nofio i flynyddoedd 3 i 6 ar draws yr Ysgol ym mhwl Castell Newydd Emlyn
- Clwb chwaraeon ar ol Ysgol i flynyddoedd 3 i 6 yn wythnosol
- Cystadlu yng nghystadleuaethau'r Urdd megis pêl rwyd a rygbi
- Cynnal diwrnod mabolgampau
- Canolfan Y Don yn cymryd rhan mewn gwyl chwaraeon i blant anabl
- Gwersi rygbi gan arbennigwr o Undeb Rygbi Cymru
- Sesiynau chwaraeon yn cael eu harwain gan llysgenhadwyr efydd yr Ysgol. Diolch yn fawr i Jac Watmough a Sara Davies am eu gwaith caled yn arwain y plant yn ystod y gwersi ymarfer corff
- Profiadau preswyl i flynyddoedd 3, 4 a 6 yng ngwersyll Llangrannog a Llandysul Paddlers lle gymerodd y plant ran mewn gweithgareddau mentrus

Os oes rhiant gyda'r ysgol byddai'n hapus i gefnogi'r ysgol wrth ddarparu rhaglen o weithgareddau chwaraeon, byddai'r staff yn falch iawn o'u cymorth a chefnogaeth.

Providing a full program of sports activities has been difficult during the past year due to Covid restrictions. However, since the covid restrictions have been eased, the school has taken advantage of the possible opportunities for the children. Hopefully, next year we will be able to offer a wider range of experiences for the pupils. Here is a summary of the school's sports provision during the year:

- *2 weekly lessons of PE for KS2 pupils*
- *1 weekly PE lesson for the foundation phase*
- *Swimming lessons for years 3 to 6 in Newcastle Emlyn swimming pool*
- *Weekly sports club for years 3 to 6*
- *Competing in the Urdd Competitions with netball and rugby.*
- *Annual sports day*
- *Canolfan Y Don taking part in a disability sports festival*
- *Rugby sessions by a specialist from the WRU*
- *Sports session lead by the school's bronze ambassadors. A huge thank you to Jac Watmough and Sara Davies for their hard work leading the children during the PE lessons*
- *Residential experiences for year 3, 4 and 6 at Llangrannog Urdd Camp and Llandysul Paddlers where the children took part in adventurous activities*

If any parent of the school would like to sport the school with its PE provision, the staff would be very grateful of the additional support.

ADRAN 2 – ADRODDIAD BLYNYDDOL LLAWN:

SECTION 2 – FULL ANNUAL REPORT:

1. Aelodaeth y Corff Llywodraethol / Governing Body Membership:

Cadeirydd ar gyfer y flwyddyn gyfredol: <i>Chairman for the current year:</i>	Mrs Sue Lewis
Is-Gadeirydd am y flwyddyn gyfredol:	Mrs Lisa Stopher

Vice-Chairman for the current year:	
-------------------------------------	--

Aelodaeth y Corff Llywodraethol / Governing Body Membership:

Enw / Name	Categori (e.e. ALI / Cymunedol / Rhiant) Category (e.g. LA / Community / Parent)	Cyfrifoldeb / Responsibility	Dyddiad Gorffen / Expiry Date
Nerys Davies	Athro -Teacher		10/10/2024
Sandra Davies	Awdurdod lleol/ LA	Diogelu plant/ Safeguarding	27/11/2024
Lee Burrows	Rhiant/ Parent		March 2026
Joanna Robbins	Rhiant/ Parent	e-ddiogelwch/ e-safety	01/02/2024
Sian Davies	Staff		01/07/2026
Helen Harries	Awdurdod lleol/ LA		23/11/2023
Gethin Davies	Awdurdod lleol/ LA		09/05/2025
Sue Lewis	Cymuned/ Community	Cadeirydd/ Chairperson ADY/ ALN	09/11/2022
Eirwyn Griffiths	Pennaeth/ Headteacher		
David Ogilvie	Cymuned/ Community		09/11/2022
Vanessa Owens	Rhiant/ Parent		15/10/2022
Catherine Thomas	Cymuned/ Community		20/07/2026
Lisa Stopher	Rhiant/ Parent	Is-gadeirydd/ Vice chairperson	Nov 2024
Ryan Jones	Cymuned/ Community	Iechyd a diogelwch/ Health and safety	20/12/2022

Clerc i'r Corff Llywodraethol / Clerk to the Governing Body:

Enw / Name	Mrs Pauline Lucas
Cyfeiriad / Address	Canolfan Rheidol, Rhodfa Padarn, Llanbadarn Fawr, Aberystwyth, SY23 3UE

2. Datganiad Ariannol Llawn ar gyfer y flwyddyn flaenorol / Full Financial Statement for the previous year:

**Aberporth
2319**

£

<u>CYFLAWNIAD ARIANNOL 2021/22</u>	-		<u>FINANCIAL PERFORMANCE 2021/22</u>
Mae'r Awdurdod Addysg Lleol newydd gau'r cyfrifon am y flwyddyn ariannol a ddaeth i ben ar 31 Mawrth 2022. Dangosir isod sut y daethpwyd at y cyllid a benodwyd i'r ysgol.			The Local Education Authority has recently finalised the closure of accounts for the year ended 31 March 2022. The total funding for the school has been derived as set out below.
Dyraniad Cyllid Gwreiddiol yn ôl Fformiwla		853,815	Formula Funding Initial Allocation
Niferoedd Disgyblion		11,239	Pupil Numbers
AAA		(1,700)	SEN
Y Dreth Annomestig		0	National Non-Domestic Rates
Cau Ysgol		0	School closure
Addasiad Arall		15,000	Other Adjustment
Dyraniad y Gronfa wrth Gefn heb ei Defnyddio		0	Allocation of Unutilised Contingency
Dyraniad Cyllid Diwygiedig 2021/22 yn ôl Fformiwla		878,354	Revised 2021/22 Formula Funding Allocation
Gwariant Net		851,916	Net Expenditure
Amrywiant		26,438	Variance
Llog ar y Gweddillion		0	Interest on Balances
Gwarged / (Diffyg) - 1 Ebrill 2021		87,249	Surplus / (Deficit) - 1 April 2021
Gwarged / (Diffyg) - 31 Mawrth 2022		113,687	Surplus / (Deficit) - 31 March 2022

Costau Gweithwyr / Employee Costs:	
Costau Athrawon / Teacher costs	£536,860
NNEB, Cynorthwyr Gofal / NNEB, Care Assistants	£293,392
Costau Gofalwyr / Caretaking costs	£3,968
Costau Gweinyddol / Administrative costs	£11,724
Costau Athrawon Cyflenwi / Supply Teacher costs	£14,091
Costau Gweithwyr Eraill / Other Employee costs	£5,921

CYFANSWM COSTAU GWEITHWYR / TOTAL EMPLOYEE COSTS	£865,955
---	----------

Costau'r Adeilad / Premises Costs:	
Cynnal a Chadw / <i>Repair and Maintenance</i>	£36,570
Cynnal a Chadw'r Tir / <i>Grounds and Maintenance</i>	£8,277
Costau Ynni / <i>Energy costs</i>	£17,719
Rhent a.y.y.b / <i>Rents etc.</i>	
Trethi / <i>General rates</i>	£8,694
Costau Dŵr / <i>Water charges</i>	£2,213
Nwyddau gosod / <i>Fixtures and fittings</i>	
Nwyddau a Gwasanaethau Glanhau / <i>Cleaning supplies and services</i>	£22,588
Yswiriant yr Adeilad / <i>Premises insurances</i>	
CYFANSWM COSTAU'R ADEILAD / TOTAL PREMISES COSTS	£96,061

Costau Trafnidiaeth / Transport Costs:	
Costau Trafnidiaeth uniongyrchol / <i>Direct Transport costs</i>	£855
Costau Teithio / <i>Travelling costs</i>	£170
Yswiriant Teithio / <i>Transport insurance</i>	
CYFANSWM COSTAU TRAFNIDIAETH / TOTAL TRANSPORT COSTS	£1,025

Nwyddau a Gwasanaethau / Supplies and Services:	
Gwariant Lwfans y Pen / <i>Capitation related expenditure</i>	£13,344
Nwyddau a Gwasanaethau eraill / <i>Other supplies and services</i>	£64,933
Costau Postio / <i>Postage costs</i>	
Costau Teleffôn/ <i>Telephone costs</i>	
CYFANSWM NWDYDDAU A GWASANAETHAU / TOTAL SUPPLIES AND SERVICES	£78,277

GWARIANT GROS / GROSS EXPENDITURE	£1,041,318
--------------------------------------	------------

Wedi'i Leihau: INCWM (incwm cyffredinol) / <i>Less: INCOME (General income)</i>	£189,402
---	----------

CYFANSWM YR INCWM / <i>TOTAL INCOME</i>	
GWARIANT NET / <i>NET EXPENDITURE</i>	£851,916
<u>Arian sydd ar Gael /</u> <u><i>Funding Available</i></u>	£965,603
Ariannu yn ôl Fformiwla Diw 2021/22 <i>Rev Formula Funding 2021/22</i>	£878,354
Gweddill c/d 1 Ebrill 2021 <i>Balance b/f 1 April 2021</i>	£87,249

AMRYWIANT NET / <i>NET VARIANCE</i>	£113,687
LLOG / <i>INTEREST</i>	0
CYFANSWM ARIAN WRTH GEFN 2021/22 <i>TOTAL 2021/22 SURPLUS</i>	£113,687

3. Defnydd y Grantiau / Use of the Grants:

Swm y ddyrannir i'r Ysgol: / <i>amount allocated to the School:</i>	£24,150 Pupil Deprivation Grant £53,500 EIG Foundation Phase £10,403 RRRS Raising standards following Covid
<p>Sut mae'r Grant GAD wedi lleihau effaith tlodi ar gyrhaeddiad addysgiadol: <i>How the PDG grant has been used to reduce the impact of poverty on educational attainment:</i></p> <p>Grant Amddifadedd – Defnyddwyd y grant hwn i gynhyddu lefelau staffio o fewn dosbarth i fedru cwrdd gydag anghenion unigolion. Roedd hyn yn sicrhau bod staff cynorthwyol ym mhob dosbarth am gyfnod o amser cwricwlaidd.</p> <p>Grant Cyfnod Sylfaen – Foundation phase grant – Defnyddwyd y grant hwn i sicrhau bod dau aelod o staff ym mhob dosbarth y Cyfnod Sylfaen llawn amser er mwyn cynnal y gweithgareddau dysgu.</p> <p>RRRS – Defnyddwyd y grant hwn i gyflogi athro ychwanegol. Helpodd hyn i leihau niferoedd o fewn y dosbarthiaadau ar draws yr ysgol.</p> <p><i>Pupil Deprivation Grant - This grant was used to increase staffing levels within class to ensure the children's needs could be met. This ensured that support staff was available in every class for part of the timetable.</i></p>	

Foundation Phase Grant - This grant was used to ensure two members of staff were present in every class of the Foundation Phase full time to support the learning activities.

RRRS - This grant was used to employ an additional member of teaching staff in the school. This helped to reduce the number of pupils in every class across the school.

4. Cyrchfannau y Disgyblion sydd yn ymadael / Destination of School Leavers:

Ysgolion Cynradd / Primary Schools:

Nifer y Disgyblion sydd yn gadael ar gyfer Ysgol Uwchradd ar ddiwedd y Flwyddyn Academaidd flaenorol: <i>Number of Pupils leaving for Secondary School at the end of the previous Academic Year:</i>						20
Yr Ysgol(ion) Uwchradd a'r nifer sydd yn mynychu: <i>The Secondary School (s) and the number attending:</i>	Ysgol Aberteifi	18	Ysgol Bro Teifi	1	Ysgol Bro Preseli	1

5. Cysylltiadau gyda'r Gymuned / Links with the Community:

Cysylltiadau'r Ysgol gyda'r gymuned:
The School's links with the community:

Mae'r ysgol wedi bod yn dilyn cyfyngiadau Cofid yn driw eleni, yn unol a chanllawiau cenedlaethol. Felly, yn anffodus, dydym ni ddim wedi medru cynnal cysylltiadau llawn gyda'r gymuned fel y byddwn wedi dymuno. Fodd bynnag, rydym wedi llwyddo i ddarparu profiadau eang a diddorol i'r disgyblion sydd yn sicrhau eu bod yn rhan lawn o'r gymuned megis:

- Cystadlu yn Eisteddfod yr urdd lleol a sirol
- Cynnal gwasanaeth carolau ar iard yr ysgol
- Cynnal 2 noson rieni rithiol gyda'r rhieni
- Danfon allan gwybodaeth pwysig am newid i'r cwricwlwm o fewn yr ysgol
- Mynd ar deithiau preswyl i Llandysul Paddlers a Llangrannog
- Mynd ar wibdeithiau i Heatherton, Folly Farm, Moody Calf ac amryw lefydd o gwmpas y pentref
- Gwahodd nifer o siaradwyr i gyflwyno gwybodaeth i'r plant yn enwedig swyddogion o'r gwasanaethau brys ac iechyd
- Cystadlu yng nghystadleuaethau rygbi a phêlryd yr urdd a thwrnament athletau anabl
- Defnyddio'r traeth lleol er mwyn cyflwyno ystod o wersi i'r pant

The school has had to follow the Covid restrictions closely again this year, in accordance with the national guidance. Therefore, unfortunately, we have not been able to maintain full contact with the local community as we would have hoped. However, we have succeeded to provide a wide and interesting range of activities for the pupils to ensure they take a full and active part in the community including:

- *Competing in the local and county Urdd Eisteddfod*
- *Present a carol concert to the parents of the school*

- *Hold 2 parents' evenings*
- *Share key information about the transformation of the curriculum*
- *Attend residential courses in both Llandysul paddlers and Llangrannog*
- *Go on trips to Heatherton, Folly Farm, Moody calf, and various places around the village*
- *Invite a range of speaker into present information to the children especially officers from the emergency services and NHS*
- *Compete int the Urdd rugby and netball competitions and the disability sports tournament*
- *Use the local beach to present lessons to the children*

Camau a gymerwyd gan y Corff Llywodraethol i ddatblygu / cryfhau cysylltiadau'r Ysgol gyda'r gymuned:

Steps taken by the Governing Body to develop / strengthen the school's links with the community:

Mae parcio yn yr ardal leol o gwmpas yr ysgol yn heriol, yn enwedig wrth i rifau'r ysgol gynyddu. Er mwyn helpu'r sefyllfa, mae'r corff llywodraethol wedi bod yn ymghynghori er mwyn addasu oriau cau yr ysgol. Gobeithio bydd hyn yn lleihau ar y traffig tu allan i'r ysgol am 3:30 yh.

Mae rhieni wedi datgan eu diddordeb a'r angen am Glwb Gofal yn ysgol Aberporth. O ganlyniad, mae'r ysgol wedi sefydlu clwb gofal ar gyfer mis Medi 2022 lle bydd gofal ar gael i'r plant 5 diwrnod yr wythnos rhwng 3:30yh a 5:30yh. Bydd yna gost o £8.50 y plentyn

Parking outside of school ha been challenging for the local community, especially as the school numbers have increased. To help the situation, the governing body has been consulting with parents to vary the closing time of the school. Hopefully, this will reduce the traffic outside school at 3:30pm.

Parents have communicated previously that there is a local need for an after-school care club at Ysgol Aberporth. As a result, the school has established a club for September 2022, where pupils will have access to care 5 days a week between 3:30pm and 5:30pm. There will be a charge of £8.50 for each session.

6. Polisiâu / Strategaethau a fabwysiadwyd gan y Corff Llywodraethol:

Policies / Strategies adopted by the Governing Body:

Polisi/Strategaeth <i>Policy/Strategy</i>	Dyddiad a fabwysiadwyd <i>Date adopted</i>	Gweithredu a gwnaethpwyd gan yr Ysgol / CLI o ganlyniad i fabwysiadu <i>Action carried out by School / GB as a result of adoption</i>
Holl bolisiau All school polisces	Adolygu yn flynyddol Reviewed annually	Mae'r corff llywodraethol yn adolygu polisiau'r ysgol yn flynyddol. Mae'r corff yn mabwysiadu polisiau'r awdurdod lleol yn unol a chanllawiau cenedlaethol. Mae'r corff hefyd yn adolygu polisiau wrth i sylwadau gael eu darparu a rhannu wrth randdeiliaid. Ni dderbynwyd unrhyw sylw eleni i achosi'r ysgol adolygu y polisiau.

		<i>The governing body reviews all school policies annually. The body adopts the local authority policies which align with national guidance. Also, the governing body reviews policies following comments received from stakeholders. The school has not received any received any comments during the year to cause a review of any policy.</i>
Polisi gwaharddiadau Exclusions policy	Mehefin 2022 June 2022	I'w dderbyn ym mis Medi 2022 gyda'r corff llywodraethol. <i>To be adopted by the governing body in September 2022.</i>

7. Dyddiadau Tymor ac Amser Sesiynau / Term Dates and Session times:

Ar gael ar diwedd yr adroddiad – available at the end of the report.

8. Newidiadau i Brospectws yr Ysgol / Changes to the School Prospectus:

Atodwch copi/linc i'r prospectws ysgol / Attach copy of /link to the school prospectus

1.	Dyddiadau'r flwyddyn newydd – <i>New dates for the year</i>
2.	Gwybodaeth am gwricwlwm Newydd ysgol Aberporth yn unol gyda chanllawiau cenedlaethol. – <i>Information about Ysgol Aberporth's New Curriculum in accordance with the national guidelines.</i>
3.	Gwybodaeth am oriau agor newydd yr ysgol o fis Medi 2022 ymlaen – <i>Information about the school's new opening times from September 2022 onwards.</i>
4.	Gwybodaeth am gategori iaith newydd yr ysgol, ysgol categori 3. Yn ymarferol, dyd hyn ddim yn golygu llawer o newid i Ysgol Aberporth. – <i>Information about the school's new language category, school category 3. In practice, this means very little change for Ysgol Aberporth.</i>

9. Y Cwricwlwm / The Curriculum:

Datganiad Cwricwlwm yr ysgol / The school's Curriculum Statement:

Cyfnod Sylfaen

Mae chwe Maes Dysgu i'r Cyfnod Sylfaen, lle gellir gwau gweithgareddau chwarae strwythuredig i mewn i'r profiadau dysgu mewn ffordd sy'n ysgogi'r plant. Mae'r cwricwlwm wedi'i lunio ar sail y chwe maes hyn i ategu a hyrwyddo datblygiad lles personol, cymdeithasol, emosiynol, corfforol a deallusol pob plentyn. Rhoddir pwyslais ar ddatblygu sgiliau plant ar draws y Meysydd Dysgu er mwyn sicrhau bod plant ifanc yn dysgu mewn modd addas ac integredig

Cyfnod Allweddol 2

Ein nod yng Nghyfnod Allweddol 2 yw meithrin ym mhob dysgwr yr ymdeimlad o hunaniaeth bersonol a diwylliannol sy'n oddefgar ac yn parchu eraill. Rydym yn annog pob dysgwr i fod yn aelod llawn o gymuned ein hysgol, a chael mynediad i'r cwricwlwm ehangach a holl

weithgareddau'r ysgol mewn amrywiaeth o arddulliau dysgu ac addysgu.

Mae'r pynciau canlynol yn cael eu cynnwys yn y cwricwlwm yng Nghyfnod Allweddol 2: Cymraeg, Saesneg, Mathemateg, Gwyddoniaeth, Dylunio a Thechnoleg, Technoleg Gwybodaeth a Chyfathrebu, Hanes, Daearyddiaeth, Celf a Dylunio, Cerddoriaeth ac Addysg Gorfforol.

Bydd y cwricwlwm yn parhau i gael ei gynnal o fewn thema integredig lle y bo hynny'n ystyrion ac yn berthnasol. Caiff y plant eu hannog i ddatblygu hunan-hyder, annibyniaeth wrth ddysgu, a sgiliau uwch mewn amrywiaeth o sefyllfaoedd. Mae'r Ysgol wedi addasu ei darpariaeth fel ei fod yn adlewyrchu'r arferion a ddefnyddir yn y Cyfnod Sylfaen, ac felly yn gymorth i'r disgyblion wrth iddynt deithio trwy'r Ysgol, gan fod yna gysondeb yn y dulliau a ddefnyddir.

Ym mhob agwedd o'r cwricwlwm cynllunnir yn ofalus i sicrhau bod y sgiliau allweddol o'r Fframwaith

Sgiliau sef sgiliau rhifedd llythrennedd a digidol yn cael lle blaenllaw. Yn y Cyfnod Sylfaen mae'r plant yn datblygu, ymarfer, cymhwyso a mireinio eu sgiliau trwy dasgau grŵp a thasgau unigol mewn amrywiaeth o gyd-destunau ar draws y cwricwlwm. Yng Nghyfnod Allweddol 2 mae'r plant yn cael cyfleoedd i adeiladu ar y sgiliau maent wedi dechrau eu caffael a'u datblygu yn ystod y Cyfnod Sylfaen.

O fis Medi 2022 ymlaen, bydd yr ysgol yn darparu cwricwlwm newydd sbon yn seiledig ar ganllawiau Cwricwlwm i Gymru 2022. Am ragor o wybodaeth, plis cysylltwch gyda'r ysgol neu darllenwch ein crynodeb o'r cwricwlwm newydd ar ein gwefan.

Foundation Phase

The Foundation Phase has six Areas of Learning, where stimulating structured play activities are woven into the learning experiences. The curriculum is built around the six areas to support and encourage every child's personal, social, emotional, physical, and intellectual well-being and development. Emphasis is placed on developing children's skills across the Areas of Learning, to provide a suitable and integrated approach to young children's learning.

Key stage 2

In Key Stage 2 we aim to develop in every learner a sense of personal and cultural identity that is receptive and respectful towards others. We encourage all learners to become engaged as full members of the school community, accessing the wider curriculum and all school activities, experiencing a variety of learning and teaching styles.

The following subjects are included in the National Curriculum in Key Stage 2:

Welsh, English, Mathematics, Science, Design and Technology, Information and Communication Technology, History, Geography, Art and Design, Music and Physical Education.

The curriculum will still take place within an integrated theme where it is meaningful and relevant. Children will be encouraged to develop self-confidence, independence in learning and higher order skills in a range of situations. The school has developed its teaching methods and provision so that it reflects the methodology used in the foundation phase. This will ensure continuity for the pupils as they progress through the school and will make their learning experience in Ysgol Aberporth more coherent.

All aspects of the curriculum are carefully planned to ensure that the following key skills from the Skills Framework are given prominence. In the Foundation Phase children acquire, develop, practise, apply and refine their skills through group and individual tasks in a variety of contexts across the curriculum. In Key Stage 2 children have opportunities to build on the skills they have started to acquire and develop during the Foundation Phase.

In September 2022, the school will provide a completely new curriculum for the pupils based on the guidelines from the new Curriculum for Wales 2022. For more information, please contact the school or please read the curriculum summary on the school's website.

Darpariaeth i Ddisgyblion ADY / Provision of ALN Pupils:

Ar hyn o bryd, mae'r ysgol yng nghanol newid o system Anghenion Addysgol Arbennig i ddeddf Anghenion Dysgu Ychwanegol. O dan y drefn newydd, bydd cydlynedd anghenion dysgu ychwanegol yr ysgol yn trefnu cyfarfod person canolog flynyddol ar gyfer plant sydd ar y gofrestr Anghenion Dysgu Ychwanegol ac yn llunio Cynllunio Datblygu Unigol. Pwrpas y CDU yw sicrhau bod pawb yn cydweithio ac yn cyd-dynnu er mwyn sicrhau bod y plant yn gwneud cynnydd ar eu datblygiad a sgiliau. Bellach, mae 16 plentyn o'r prif lif wedi trosglwyddo i'r system newydd a 9 plentyn Canolfan y Don.

Miss Hayley McClelland yw athrawes a gofal am Anghenion Dysgu Ychwanegol o fewn yr Ysgol. Mrs Sue Lewis yw'r Llywodraethwraig sydd gyda chyfrifoldeb am Anghenion Dysgu Ychwanegol o fewn yr Ysgol.

Mae Ysgol Abeporth yn flaengar wrth adnabod disgyblion ag anghenion dysgu ychwanegol ac yn weithgar i sicrhau bod y disgyblion yn derbyn yr hyn sydd angen arnynt i lwyddo. Mae'r staff yn rhannu gyda'r CADY a'r pennaeth eu pryderon ac yna, defnyddir ystod o wybodaeth er mwyn llunio ffordd ymlaen. Mae'r Ysgol pob amser yn trafod gyda'r rhieni os ydynt yn credu bod anghenion dysgu ychwanegol gyda'r plant a chyn eu gosod ar y gofrestr.

Mae ystod o ymarraethau yn yr Ysgol i hybu sgiliau rhifedd, llythrennedd a lles emosiynol a chorfforol y disgyblion. Mae'r Ysgol hefyd yn cydweithio'n agos gyda nifer o asiantaethau allanol er mwyn cefnogi datblygiad pob disgybl o fewn yr Ysgol. Dyma fanylion disgyblion oedd ar gofrestr ADY Ysgol Aberporth 2021-22:

Gweithredu yn yr Ysgol: 8 (4%)

GWeithredu yn ys Ysgol a mwy: 7 (4%)

SAPRA: 19 (10%)

Datganiad: 4 (2%)

Cynllun Datblygu Unigol: 3 (2%)

Cyfanswm: 41 (22%)

Mae'r canran hwn ychydig yn uwch na'r cenedlaethol ond mae Ysgol Aberporth yn sefydliad unigryw gan fod uned anghenion dysgu ychwanegol yn rhan o'i chymuned. Mae Canolfan y Don yn uned arbenigol ar gyfer plant sydd ag anghenion dysgu dwys a pharhaol. Mae mynediad i'r ganolfan yn cael ei reoli trwy'r awdurdod lleol a phanel penodi. Mae'r plant sy'n mynychu Canolfan y Don yn dod o ardal de Ceredigion i gyd ac

mae datblygiad y plant yn gorfforol ac addysgiadol yn cael ei gefnogi'n ddwys gan asiantaethau allanol.

Currently, we are in a period of transition from a system of Special Educational Needs to a new Additional Learning Needs act. Under the new system, the Additional Learning needs co-ordinator will arrange an annual meeting for pupils with additional learning needs and will co-ordinate the construction of an Individual Development Plan. The purpose of the IDP is to ensure all work collaboratively to ensure the children are making good progress in their skills. 16 pupils have now transferred over to the new system in the mainstream classes and 9 pupils from Canolfan y Don.

Miss Hayley McClelland is the teacher with responsibility for Additional Learning Needs within the school. Mrs Sue Lewis is the governor with monitoring responsibility for Additional learning Needs within the school.

Ysgol Aberporth is proactive in recognising pupils with ALN and work diligently to ensure all pupils receive what is required to help them succeed. The teaching staff share with the ALNCO and headteacher their concerns and then a range of information is collated to plan a way forward. The school always discuss with the parents before placing a pupil on the ALN register.

There are a range of interventions provided in the school to develop the pupils' numeracy, literacy and emotional or physical wellbeing. The school also works effectively with a range of external agencies to support every child within the school. Here are the details of the school's ALN register in 2021-22:

School action: 8 (4%)

School action plus: 7 (4%)

SAPRA: 19 (10%)

Statement: 4 (2%)

Individual Development Plan: 3 (2%)

Total: 41 (22%)

This percentage is slightly higher than the national average. However, Ysgol Aberporth is more unique than most other primary schools since there is an Additional Learning Needs unit part of our community. Canolfan y Don is a specialised resource unit for children with profound and multi learning difficulties. Access to the unit is controlled by the local authority and the placement panel. Pupils who attend the unit come from across the south of Ceredigion and their physical and educational development is supported well by external agencies such as physiotherapist, speech, language specialists and variety of other specialists

10. Iaith / Language:

Categori iaith yr Ysgol / School's Language Category:

Categori 3: Ysgolion Cyfrwng Cymraeg
Category 3: Welsh-medium school

Gwybodaeth ynglŷn â defnydd yr iaith Gymraeg yn yr ysgol (gan ddisgyblion o bob grŵp oedran):
Information regarding the use of Welsh language in the school (by pupils of all age groups):

- Cymraeg yw'r brif iaith ar gyfer cyfathrebu mewnol yn yr ysgol.

- Mae'n cyfathrebu â rhieni a gofalwyr naill ai yn Gymraeg, yn Saesneg neu'n ddwyieithog yn ôl yr angen.
- Mae hon yn ysgol sydd ag ethos Cymraeg cadarn, gan gefnogi a galluogi'r dysgwyr i ddefnyddio'r Gymraeg ym mhob cyd-destun cymdeithasol yn yr ysgol a'r tu allan iddi.
- Mewn lleoliad trochi mae pob dysgwr yn cael ei addysgu'n llawn yn y Gymraeg, gyda'r Saesneg yn cael ei defnyddio ar brydiau i sicrhau dealltwriaeth yn ystod y cyfnod trochi cynnar.
- O flynyddoedd Derbyn i 2 ond Cymraeg a addysgir i'r plant. O flynyddoedd 3 i 6 addysgir 20% o'r gwersi yn y Saesneg ac 80% yn y Gymraeg.
- *Welsh is the school's main language of internal communication.*
- *Communication with parents and carers is in either English, Welsh or bilingually as needed. This is a school with a strong Welsh language ethos at its core, supporting and enabling learners' Welsh language use in all social context in and outside of school.*
- *In a Welsh immersion setting all learners are taught fully in Welsh, with English being used on occasion to ensure understanding during early immersion.*
- *From aged 7 onwards at least 80% of learner's school activities (both curricular and extra-curricular) will be in Welsh.*
- *From Reception to year 2 all lessons are through the medium of Welsh. From year 3 to year 6 20% of lessons will be through the medium of English with 80% being through the medium of English.*

11. Cyfleusterau Toiledau (gan gynnwys trefniadau glanhau) / Toilet Facilities (including cleaning arrangements):

Mae yna doiledau digonol ar gyfer yr holl blant yn yr Ysgol. Mae toiledau y disgyblion lau a babanod ar wahan ac mae yna doiledau gwahanol ar gyfer y staff. Mae yna doiledau penodol ar gyfer disgyblion Canolfan y Don lle mae yna adnoddau i gynorthwyo disgyblion i symud. Mae yna doiledau priodol ar gyfer pobl anabl yr Ysgol. Mae ystafelloedd newid penodol yn yr Ysgol sydd yn sicrhau preifatrwydd ac adnoddau safonol ar gyfer medru cynorthwyo'r plant i gael eu newid yn dilyn damwain. Mae yna gofnod o unrhyw gymorth personol sy'n cael ei ddarparu i'r plant ac os oes angen cymorth cyson ar y plant yna mae yna gynllun Gofal Personol yn cael ei lunio. Yn ystod y flwyddyn diwethaf mae toiledau wedi eu rhannu fel taw un swigod yn unig oedd yn defnyddio ystafelloedd penodol.

Yn ddyddiol mae'r toiledau yn cael eu glanhau gyda'r glanheuwyr ac mae'r gofalwr yn sicrhau bod y cyfleusterau yn ddiogel i'w defnyddio. Yn ystod y flwyddyn ddiwethaf mae'r toiledau wedi eu glanhau yng nghanol dydd hefyd er mwyn lleihau y riisg o Covid yn cael ei ledu.

There are sufficient toilets in the school for all the pupils. The toilet in the Infant section was renewed at the beginning of the academic year. The junior and infant children have separate toilets which they can use. Canolfan y Don have their own toileting facilities which include manual handling resources for disabled people. Staff also have access to toilets which are separate from the pupils' facilities. There is purpose built changing rooms in the school which ensures privacy and good quality resources are available (hoists) in order to support the children and staff. A record of any personal care provided is kept and if a child requires frequent support, then a specific Personal Care Plan will be created. Over the last year toilets have been designated to one contact group only, meaning least chance of cross contamination.

Daily, the toilets are cleaned by the cleaners and the caretaker ensures the facilities are safe to use. During the last year the toilet facilities have also been cleaned mid-day to reduce the risk of the Covid infection being transferred.

12. Bwyta ac Yfed iach / Healthy Eating and Drinking:

Gweithredu a wnaethpwyd gan yr ysgol i hyrwyddo bwyta ac yfed iach:
Action taken by the school to promote healthy eating and drinking:

Mae gan blant Ysgol Aberporth ddealltwriaeth gadarn a chyfredol o beth sy'n gwneud diet da. Mae'r Ysgol yn hybu bwyta ac yfed iach yn rheolaidd. Rydym yn annog plant i ddod a dwr gyda nhw yn ddyddiol i yfed yn y dosbarth ond rydym yn atal disgyblion rhag dod a diodydd sydd yn llawn siwgr. Clodforwn y defnydd o becynau bwyd iach. Mae disgyblion yn medru dod â byrbryd o ffrwyth i'w fwyta yn ystod amser chwarae ac mae'r plant yn y babanod yn derbyn llaeth am ddim i'w yfed yn ddyddiol. Mae'r Ysgol yn cymryd rhan weithredol yn y cynlluniau ysgolion iach ac Ysgol sydd yn parchu hawliau sydd yn amlygu a dysgu'r disgyblion am yr hawl elfennol sydd gan bawb i dderbyn bwyd a diod maethlon ac iachus. Nid ydym yn caniatáu i'r plant ddod a chreision a melysion i fwyta yn ystod amseroedd chwarae. Mae plant Canolfan y Don hefyd yn derbyn sesiwn fruity Friday sydd yn agor profiadau'r plant i fwydydd iach ehangach.

Children at Aberporth School have a sound and current knowledge of what creates a healthy, balanced diet. The school actively encourages pupils to drink and eat healthily. We support pupils in bringing in bottles of water with them to school but discourage them from bringing in drinks which are full of sugar e.g., pop and squash. We praise the use of healthy packed lunches. Criw y Porth will oversee developing this aspect further. Pupils are encouraged to bring a fruit snack with them daily and the children in the infant classes receive milk for free. The school takes an active role in the healthy school scheme and a rights respecting school ensuring every child knows of their basic right to receive healthy and nourishing food and drink. We do not allow pupils to bring sweets or crisps to eat during play time. Canolfan Y Don promote the children's opportunities to experience and taste a wider variety of fruit during their fruity Friday sessions.



ADRAN 3 – ESTYN Ac Effeithlonrwydd y corff llywodraethol (Fframwaith Arolygu Cyffredin 3.1.2):

SECTION 3 – ESTYN and the effectiveness of the governing body (CIF 3.1.2):

1. Sut mae'r Corff Llywodraethol yn cyflawni ei rhwymedigaethau strategol:

2. How the Governing body fulfils its statutory obligations:

Bydd yr Arolygwyr yn barnu sut mae Cyrff Llywodraethol yn cyflawni eu rhwymedigaethau strategol ac yn ystyried y deddfwriaethau a'r canllawiau perthnasol. Isod mae esboniadau manwl o sut mae'r Corff Llywodraethol wedi gwneud yr Ysgol yn atebol gan wella dysgu ar gyfer y disgyblion.

Inspectors will judge how well the governing body fulfils its statutory obligations and takes full account of relevant legislation and guidance. Below are detailed explanations of how we as the Governing Body have held the school to account and improved learning for our pupils.

Meini Prawf Fframwaith Arolygu Cyffredin: Common Inspection Framework Criteria:	Manylion o sut mae'r Corff Llywodraethol wedi dangos y meini prawf trwy gydol y flwyddyn a'r effaith: <i>Details of how the Governing Body have demonstrated the criteria throughout the year and the impact:</i>
<ul style="list-style-type: none">▪ Pa mor dda ydym ni yn deall ein rolau?▪ <i>How well do we understand our roles?</i>	<ul style="list-style-type: none">▪ Mae'r holl staff yn rhannu gweledigaeth, gwerthoedd a phwrpas cyffredin.▪ Mae monitro yn galluogi Llywodraethwyr i ddatblygu eu dealltwriaeth o'r cyd-destun a sut mae'r ysgol yn perfformio i gymharu ag ysgolion tebyg.▪ Y Corff Llywodraethol yn monitro a gwerthuso ei berfformiad ei hun ac yn parhau i fod yn effeithiol. <ul style="list-style-type: none">• <i>All staff share common vision, values and purpose.</i>• <i>Monitoring undertaken enables Governors to develop their understanding of the context and how well the school is performing in comparison with similar schools.</i>• <i>The Governing Body monitors and evaluates its own performance to remain effective.</i>
<ul style="list-style-type: none">▪ Pa mor dda ydym wedi cyflawni ein rhwymedigaethau statudol gan ystyried y deddfwriaethau a chanllawiau perthnasol?	<ul style="list-style-type: none">▪ Mae polisïau a mentrau, gan gynnwys y rhai sydd yn bodloni blaenoriaethau lleol a chenedlaethol, yn cael eu gweithredu'n gyson ac yn gwella canlyniadau disgyblion.▪ Nodwyd bod Llywodraethwyr yn gyfrifol am wahanol agweddau o waith yr ysgol gan gynnwys meysydd cwricwlaidd penodol (e.e. Bydd Llywodraethwyr yn monitro samplau o waith, trafod gwaith gyda grŵp o ddysgwyr ac yn arsylwi ar wersi).

<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>How well do we fulfil our statutory obligations and take account of relevant legislation and guidance?</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mae'r ysgol yn trefnu wythnos asesiadau i fonitro os ydy disgyblion a dosbarthiadau ar y trywydd iawn i gwrdd â'u targedau. Mae'r canlyniadau yn cael eu trafod ac os oes unrhyw anghysondeb rhwng y targedau a'r canlyniadau mae strategaethau yn cael eu gosod i sicrhau gwelliant. ▪ <i>Policies and initiatives, including those that meet local and national priorities, are implemented consistently, and improve pupil outcomes.</i> ▪ <i>Governors have been identified to be responsible for different aspects of the school's work including individual curricular areas (e.g. Governors monitor samples of work, discuss work with groups of learners, and observe lessons)</i> ▪ <i>The school arranges assessment week to monitor if pupils and classes are on track to meet projected targets. Results are discussed; discrepancies between targets and results, and strategies are put into place to bring about improvements.</i>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Sut ydym yn cael gwybodaeth dda am berfformiad ein hysgol a'r materion sydd yn ei heffeithio?</i> ▪ <i>How do we have good information about the performance of our school and issues that affect it?</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mae gan yr arweinwyr ddisgwyliadau uchel ar gyfer sicrhau gwelliant ac yn herio staff mewn modd cadarnhaol. ▪ Mae gan Lywodraethwyr ddealltwriaeth glir o berfformiad yr ysgol, ei llwyddiannau ac anghenion y disgyblion a'r staff. ▪ Mae'r Tîm Arweinyddiaeth yn rhoi disgrifiad swydd cynhwysfawr wedi'i ddiweddarau sydd yn diffinio'n glir y rolau a chyfrifoldebau ar gyfer monitro a gwella safonau. ▪ <i>Leaders communicate high expectations for securing improvement and challenge staff positively to good effect.</i> ▪ <i>Governors have a clear understanding of the school's performance and achievements and the needs of pupils and staff.</i> ▪ <i>Leadership team gives a comprehensive, updated job description with clearly defined roles and responsibilities for monitoring and improving standards.</i>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Sut ydym yn darparu cyfeiriad ar gyfer gwaith ein hysgol?</i> ▪ <i>How do we provide a sense of direction for the work of our school?</i> 	<p>Enghreifftiau:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mae Arweinwyr a Llywodraethwyr yn defnyddio gwybodaeth rheoli berthnasol am berfformiad i ddelio â thangyflawni ac yn gosod amcanion a thargedau, sef blaenoriaethau strategol. ▪ <i>Leaders and governors use relevant management information about performance to address issues of underperformance and to set objectives and targets that are strategic priorities.</i>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Sut ydym yn cefnogi ein hysgol fel cyfaill beirniadol ac yn gwneud yr ysgol yn atebol i'r safonau a'r ansawdd y maent yn ei gyflawni?</i> ▪ <i>How do we support our school as critical friends, and hold the</i> 	<p>Enghreifftiau:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mae Llywodraethwyr yn dangos penderfyniad wrth herio a chefnogi'r ysgol i gyrraedd y gwelliannau angenrheidiol. ▪ Mae Llywodraethwyr yn medru herio arweinwyr yr ysgol mewn ffordd gefnogol, drwy ddefnyddio yr amrywiaeth o wybodaeth sydd ar gael. <p>Examples:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Governors show determination in challenging and supporting the school in bringing about necessary improvements.</i>

<p><i>school to account for the standards and quality they achieve?</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Governors can challenge the school leaders in a supporting manner, using the range of information available.</i>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Sut ydym yn cymryd y camau rhesymol i hysbysu disgyblion, aelodau o staff, rhieni/gwarchodwyr neu unrhyw berson arall o weithdrefnau os hoffent wneud cwyn neu apelio?</i> ▪ <i>How do we take reasonable steps to inform pupils, members of staff, parents/carers or any other person of the procedures if they wish to make a complaint or appeal?</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Mae'r Polisi Cwynion yn cydymffurfio gyda Chanllawiau Llywodraeth Cymru.</i> • <i>Mae'r Polisi wedi'i chrynhai ym mhrosbectws yr ysgol.</i> • <i>Mae'r Polisi ar gael ar wefan yr ysgol, ac ym mhrif dderbynfa yr ysgol.</i> • <i>The complaint policy complies with the Welsh Government guidelines.</i> • <i>The Policy is summarised in the school prospectus.</i> • <i>The Policy is available on the school website, and at the main reception area of the school.</i>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Sut ydym yn gwneud yn siŵr ein bod yn delio â chwynion yn brydlon gan grwpiau diduedd?</i> ▪ <i>How do we make sure that complaints are dealt with promptly by disinterested parties?</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Caiff pob cwyn eu trin o fewn y terfynau amser a nodwyd.</i> • <i>Caiff pob cwyn eu cofnodi dan bob cam a'u hymchwilio gan berson priodol.</i> • <i>Caiff pob cwyn eu hadrodd yn ôl i'r Corff Llawn yn Adroddiad tymhorol y Pennaeth.</i> • <i>All complaints have been dealt within the given deadlines.</i> • <i>All complaints at each stage have been recorded and investigated by the appropriate person.</i> • <i>All complaints are reported to the full governing body in the Headteacher's termly report.</i>

3. Blaenoriaethau Cenedlaethol a Lleol / National and Local Priorities:

Gwybodaeth am sut mae gwaith y Corff Llywodraethol wedi helpu'r ysgol i gwrdd a blaenoriaethau cenedlaethol a lleol:

Information on how the work of the Governing Body has helped the school to meet national and or local priorities:

Blaenoriaeth Cenedlaethol-Lleol National-Local Priority	Gweithredu gan yr Ysgol / CLI Action taken by the School / GB	Effaith ar y disgyblion/ysgol Effect on the pupils/school
Trawsnewid i'r system Anghenion Dysgu Ychwanegol newydd	<ul style="list-style-type: none"> • Staff i gyd wedi derbyn hyfforddiant perthnasol i weithredu'r ddeddf • Cofrestr ADY yr ysgol wedi ei adolygu 	<ul style="list-style-type: none"> • Holl blant ADY yr ysgol yn derbyn ymyrraeth ac effeithiol a phriodol i'w hanghenion. • Pawb sydd yn ymwneud gyda ADY y plentyn yn hollol ymwybodol o'u hanghenion ac

<p><i>Transform to the new Additional Learning needs act</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Holl blant sydd ar y gofrestr ADY ym mlynnyddoedd 1, 3 a 5 wedi derbyn cyfarfod person canolog a Chynllun Datblygu Unigol • Yr ysgol wedi cyfawni yr holl ofynion statudol parthed y ddeddf • <i>Staff has received appropriate training to implement the act</i> • <i>The ALN register of the school has been reviewed.</i> • <i>All pupils on the ALN in years 1, 3 and 5 have received a person-centred planning meeting and an Individual Development plan.</i> • <i>The school has fulfilled all statutory requirements under the act.</i> 	<p>yn cydweithredu ar yr un amcanion</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>All pupils of the school receive intervention which is effective and appropriate for their needs.</i> • <i>Each individual who works with pupils with ALN is fully aware of their needs and co-operate well in order to meet the outcomes.</i>
<p>Datblygu cwricwlwm newydd i'r ysgol Ysgol yn seiledig ar ganllawiau Cwricwlwm i Gymru. <i>Develop a new curriculum for the school based on the Curriculum for Wales guidelines.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Crynodeb lefel uchel o'r cwricwlwm wedi ei gyhoeddi • Holl gymuned yr ysgol wedi cael cyfle i fwydo mewn i'r cwricwlwm newydd sydd bellach yn adlewyrchu anghenion yr ardal leol • Holl staff yn deall cynnwys a strwythur y cwricwlwm newydd yn yr ysgol • <i>A summary of the high-level curriculum has been published</i> • <i>The whole school community has had an opportunity to feed into the curriculum and it now reflects the needs of the local community</i> • <i>All the staff understand the content and structure of the new curriculum of the school</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Disgyblion yn cael eu haddysgu mewn modd holistaidd a thrawsgwricwlaidd fel eu bod yn medru gwneud cysylltiadau mwy synhwyrol y neu dysgu. • <i>The pupils are taught in a holistic and cross curricular manner so they can make sensible links in their learning.</i>
<p>Gweithredu y siarter iaith. <i>Working on the Welsh language charter.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Wedi llunio cynllun gweithredu penodol ar gyfer datblygu'r defnydd o'r Gymraeg. • A specific plan made to develop the use of the Welsh language. 	<ul style="list-style-type: none"> • Disgyblion yn defnyddio ystod ehangach o idiomau ac ymadroddion Cymraeg. • Children using a wider range of Welsh idioms and language patterns.

4. Targedau'r Cynllun Ôl Arolwg (lle mae'n berthnasol) / *Post Inspection Plan Targets (where applicable):*

Dyddiad Arolwg diwethaf Estyn: <i>Date of the last Estyn Inspection:</i>	Mawrth 2020 March 2020
---	---------------------------

Argymhellion yn dilyn o Arolwg Estyn: *Recommendations following the Estyn Inspection:*

- | | |
|----|---|
| 1. | Codi safonau darllen disgyblion cyfnod allweddol 2.
Raise pupils' standards of reading in key stage 2. |
| 2. | Sicrhau bod athrawon cyfnod allweddol 2 yn darparu digon o gyfleoedd cyson i ddisgyblion gymhwyso'u medrau rhifedd ac ysgrifennu estynedig ar draws y cwricwlwm.
Ensure that key stage 2 teachers provide enough regular opportunities for pupils to apply their numeracy and extended writing skills across the curriculum. |

5. Llais y Disgybl / *Pupil Voice:*

CRIW Y PORTH

Cyngor Ysgol a Chyngor Eco *School Council and Eco Council*

Mae gwaith y criw wedi bod yn llai nag arfer eleni oherwydd cyfyngiadau Covid. Fodd bynnag, maen nhw wedi llwyddo i godi arian i Plant mewn Angen. Nid ydyn nhw wedi medru cwrdd fel un grwp mawr yn aml a gobeithiwn bydd gwaith y criw yn gallu ail ddechrau yn ei lawnder blwyddyn nesaf. Dyma ychydig o waith eraill maent wedi gwneud:

- Datblygu system o wobrwyo a herio y defnydd o'r iaith Gymraeg
- Adnewyddu y faner Platinwm eco 'sgolion. Mae'r Ysgol wedi llwyddo adnewyddu hon.
- Sicrhau bod y plant yn ymwybodol o'u hawliau.
- Cyfweld Pennaeth newydd i'r ysgol

The school council has not been able to be as active as usual this year due to Covid restrictions. However, they have been effective in raising money for charities including Children in need. We cannot meet as one big group but hopefully soon we will be back to full action. Here is a taste of a few activities they have been doing:

- *Develop a system of praising the use of the Welsh language.*
- *Renew the platinum Eco Flag. This endeavour was successful.*
- *Ensuring that the children are aware of their rights.*
- *Interview for a new headteacher for the school*

Cynnwys Llais y Disgyblion: *Pupil Voice inclusion:*

Mae llais y disgybl yn cael lle blaennlaw yn Ysgol Aberporth. Maent yn cael bod yn rhan o lunio eu cwricwlwm a'u gwersi gan gynnig syniadau am y gweithgareddau maent am wneud. Mae pob dosbarth yn defnyddio grid cynllunio a dysgu Beth dwi'n gwybod? Beth dwi eisiau dysgu? a Beth dwi

	<p>wedi dysgu? Mae'r grid yma'n datblygu wrth i'r thema fynd yn ei flaen ac yn sicrhau bod y plant yn arwain yr hyn maent eisiau dysgu ac yn cymryd perchnogaeth am waith y dosbarth.</p> <p>Hefyd, mae'r plant wedi llenwi holiaduron er mwyn gwerthuso y ddapariaeth o fewn yr ysgol a helpu cynllunio ffordd ymlaen ar gyfer yr ysgol.</p> <p><i>The voice of the child has a prominent place in the work and life of Ysgol Aberporth. They are included in planning their curriculum and lessons by providing ideas about what they would like to learn. Each class has a What I know, What I want to learn and What I have learnt chart. This chart develops as the theme progresses and ensures that the children take ownership of their learning.</i></p> <p><i>Also, the pupils have completed questionnaires in order to evaluate the provision within the school and help plan the way forward for the school.</i></p>
--	---

ADRAN 4 – Deiseb rhieni a chyfarfodydd:

SECTION 4 – Parental petitions and meetings:

1. Deiseb / Petitions:

Mae Deddf Safonau a Thrafnidiaeth Ysgolion (Cymru) 2013 yn darparu trefniadau sydd yn galluogi rhieni i ofyn am gyfarfod gyda'r Corff Llywodraethol. Bydd angen i rieni gyflawni pedwar gofynion statudol wrth ofyn am gyfarfod, sy'n cynnwys:

The School Standards Act 2013 (Section 94) provides arrangements whereby parents can request a meeting with the Governing Body. Parents will need to fulfil four statutory requirements when requesting a meeting which include:

1.	<p>Dylid deiseb cael ei chyflwyno gyda llofnod 10% o ddisgyblion cofrestredig neu rieni 30 o ddisgyblion cofrestredig (pa bynnag yw'r isaf).</p> <p><i>A petition should be presented with the signatures of the parents of 10% of registered pupils or the parents of 30 registered pupils (whichever is the lower).</i></p>
2.	<p>Rhaid i bwrpas y cyfarfod bod i drafod materion sy'n berthnasol i'r ysgol.</p> <p><i>The meeting must be of the purpose to discuss matters relating to the school.</i></p>
3.	<p>Uchafswm o gyfarfodydd gall rieni alw mewn blwyddyn ysgol ydy tri (3).</p> <p><i>The maximum number of meetings that parents can request in a school year is three (3).</i></p>
4.	<p>Rhaid bod digon o ddyddiau ysgol fod ar ôl mewn blwyddyn i gynnal cyfarfod.</p> <p><i>There must be sufficient school days left in the year to allow a meeting to be held.</i></p>

Mae gofynion statudol ychwanegol ynghylch y cyfarfod yn cynnwys:

Further statutory requirements regarding the meeting include:

1.	Rhaid i'r Cyfarfod cael ei gynnal o fewn 25 diwrnod ysgol o dderbyn y deiseb. <i>The Meeting must be held within 25 school days of receiving the petition.</i>
2.	Mae cyfnod y 25 diwrnod yn dechrau y diwrnod ar ôl derbyn y deiseb. <i>The 25 day period commences the day after receipt.</i>
3.	Os oes angen cynnal cyfarfod arall o ganlyniad i ddeiseb wahanol, ni fydd y cyfnod 25 diwrnod hwnnw yn dechrau tan y diwrnod ar ôl i'r gyfarfod arall cael ei gynnal. <i>If another meeting is required as a result of a different petition, the 25 day period will not commence until the day after the other meeting has been held.</i>
4.	Bydd y cyfarfodydd yn agored i holl rieni o ddisgyblion cofrestredig yn yr ysgol, y Pennaeth ac unrhyw berson arall caiff eu gwahodd gan y Corff Llywodraethol. <i>Meetings will be open to all parents of registered pupils at the school, the headteacher and any other person invited by the Governing Body.</i>
5.	Rhaid i hysbysiad o gyfarfodydd i rieni gynnwys y dyddiad, amser a lleoliad y cyfarfod a'r mater(ion) i'w trafod. <i>Notification of meetings to parents must include the date, time and venue of the meeting and the matter(s) to be discussed.</i>

Rhaid i'r Corff Llywodraethol hysbysu'r rhieni'n flynyddol am yr hawl i gyflwyno deiseb am gyfarfod gan ddefnyddio'r pwerau a ddarperir gan Adran 94.

The Governing Body must inform parents annually of the right to petition a meeting using the powers provided by Section 94.

NEWIDIADAU I

GYFARFODYDD BLYNYDDOL Y RHieni / LLYWODRAETHWYR (2013)

Mae Adran 94 y Ddeddf Safonau a Threfniadaeth Ysgolion (Cymru) 2013 (y Ddeddf) yn gwneud newidiadau pwysig i'r trefniadau deddfwriaethol blaenorol oedd yn ymwneud â Chyfarfodydd Blynyddol y Rhieni/Llywodraethwyr. Mae'n darparu trefniadau newydd lle gall rhieni ofyn am gyfarfod gyda chorff llywodraethol.

Fodd bynnag, bydd angen i'r rhieni fodloni pedwar (4) gofyniad statudol wrth alw cyfarfod sef:-

- (i) rhaid i rieni 10% o'r disgyblion cofrestredig, neu rieni 30 o'r disgyblion cofrestredig (pa un bynnag sydd isaf) arwyddo deiseb yn gofyn am gyfarfod;
- (ii) rhaid mai diben y cyfarfod yw trafod materion sy'n ymwneud â'r ysgol;
- (iii) y nifer fwyaf o gyfarfodydd y gall rhieni ofyn amdanynt o fewn unrhyw flwyddyn ysgol yw tri (3);

- (iv) rhaid bod yna ddigon o ddiwrnodau ysgol ar ôl yn y flwyddyn ysgol i ganiatáu cyfarfod.

At hynny:-

- (a) rhaid cynnal y cyfarfodydd cyn diwedd cyfnod o 25 niwrnod;
- (b) mae'r cyfnod o 25 niwrnod yn cychwyn y diwrnod ar ôl derbyn y ddeiseb, ond nid yw'n cynnwys unrhyw ddiwrnod nad yw'n ddiwrnod ysgol;
- (c) os oes angen cynnal cyfarfod arall o ganlyniad i ddeiseb wahanol, ni fydd y cyfnod o 25 niwrnod yn dechrau tan y diwrnod ar ôl cynnal y cyfarfod arall;
- (ch) rhaid bod digon o ddyddiau ar ôl yn y flwyddyn ysgol i gynnal cyfarfod cyn diwedd y cyfnod o 25 niwrnod;
- (d) bydd cyfarfodydd yn agored i holl rieni'r disgyblion cofrestredig yn yr ysgol, y Pennaeth ac unrhyw un arall a wahoddir gan y corff llywodraethol;
- (dd) mae'n rhaid i hysbysiad y cyfarfodydd i'r rhieni gynnwys dyddiad, amser a lleoliad y cyfarfod ynghyd â'r mater neu faterion i'w trafod.

Bydd angen i gyrrff llywodraethu roi gwybod i'r rhieni yn flynyddol am yr hawl i ddeisebu cyfarfod trwy ddefnyddio'r pwerau a ddarperir gan Adran 94.

CHANGES TO THE ANNUAL PARENT/GOVERNOR MEETINGS (2013)

Section 94 School Standards and Organisation (Wales) Act 2013 (the Act) makes important changes to the previous legislative arrangements in respect of the Annual Parent/Governor Meetings. It provides new arrangements whereby parents can request a meeting with a governing body.

However, the parents will need to satisfy the four (4) statutory requirements when calling a meeting which are as follows:-

- (i) that the parents of 10% of registered pupils, or the parents of 30 registered pupils (whichever is the lower) must sign a petition requesting a meeting;
- (ii) the meeting must be for the purpose of discussing matters relating to the school;
- (iii) the maximum number of meetings that parents can request in any school year is three (3);
- (iv) there must be sufficient school days left in the school year to allow a meeting to be held.

Further:-

- (a) meetings must be held before the end of a 25 day period;
- (b) the 25 day period commences the day after receipt of the petition but does not include any day which is not a school day;
- (c) if another meeting is required to be held as a result of a different petition the 25 day period will not commence until the day after the other meeting has been held;
- (d) there must be sufficient days left in the school year to allow a meeting to be held before the end of the 25 day period;
- (e) meetings will be open to all parents of registered pupils at the school, Head and any other person invited by the governing body;
- (f) notification of meetings to parents must include the date, time and venue of the meeting and the matter or matters to be discussed.

Governing bodies will need to inform the parents annually of the right to petition a meeting using the powers provided by Section 94.

**CYNGOR SIR CEREDIGION DYDDIADAU
GWYLIAU YSGOL 2022/23**

2022 - Medi						
Llun	Maw	Mer	Iau	Gwe	Sad	Sul
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		
2023 - Ionawr						
Llun	Maw	Mer	Iau	Gwe	Sad	Sul
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

2022 - Hydref						
Llun	Maw	Mer	Iau	Gwe	Sad	Sul
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
2022 - Ionawr						
Llun	Maw	Mer	Iau	Gwe	Sad	Sul
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	31					

2022 - Tachwedd						
Llun	Maw	Mer	Iau	Gwe	Sad	Sul
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				
2023 - Ionawr						
Llun	Maw	Mer	Iau	Gwe	Sad	Sul
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

DIWRNOD DI-DDISGYBL
GWYLIAU YSGOL



Noder bod gan ysgolion 3 ddiwrnod di-ddisgybl arall yn ystod y flwyddyn.
Gallant fod yn wahanol ar draws Ceredigion,
a bydd ysgolion yn rhoi gwybod i rieni yn uniongyrchol am y rhain.

Gwyliau Banc

Gwen y Grog - 07.04.23
Llun y Pasg - 10.04.23

Gŵyl Dechrau Mai - 01.05.23
Gŵyl Banc y Gwanwyn - 29.05.23

CEREDIGION COUNTY COUNCIL SCHOOL HOLIDAY DATES 2022/23

2022 - September						
Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

2022 - October						
Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

2022 - November						
Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

2022 - December						
Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

2023 - January						
Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

2023 - February						
Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28					

2023 - March						
Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

2023 - April						
Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

2023 - May						
Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

2023 - June						
Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

2023 - July						
Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

2023 - August						
Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

NON-PUPIL DAY
SCHOOL HOLIDAYS



Please note that schools have another 3 non-pupil days during the year. They may be set on different dates across Ceredigion, and schools will notify parents directly of these.

Bank holidays

Good Friday - 07.04.23
Easter Monday - 10.04.23

Early May holiday - 01.05.23
Spring Bank Holiday - 29.05.23

